

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O NAČINU ORGANIZOVANJA I RADA FORUMA MLADIH URA

PRAVILNIK O NAČINU ORGANIZOVANJA I RADA FORUMA MLADIH URA

Glava 1

Opšte odredbe

Član 1

§1.1. Forum Mladih URA je omladinska organizacija u okviru Građanskog Pokreta URA. To je politička organizacija slobodnih, odgovornih i samostalnih članova koja svoje djelovanje zasniva na principima građanske države i društva, održivog razvoja i zaštite životne sredine, transparentnosti i načelima demokratije, rodne ravnopravnosti i poboljšanja položaja mladih.

§1.2. Forum Mladih URA je organizovan u sklopu unutrašnjih pravila organizacije i tijela Građanskog Pokreta URA (u daljem tekstu: GP URA).

§1.3. Forum Mladih URA djeluje u skladu sa Ustavom i zakonima Crne Gore, a svoje djelovanje zasniva na političkim načelima i ciljevima sadržanim u Pravilniku o načinu organizovanja i rada Foruma Mladih URA (u daljem tekstu: Pravilnik), Statutu i Programu GP URA.

Član 2

§2.1. Pravilnik reguliše i postavlja: ime organizacije, sjedište, finansije, predstavljanje, javnost rada, ciljevi i način rada, omladinska politika, realizacija ciljeva, autonomnost, članstvo, prava i obaveze članova, prestanak članstva, odgovornost članstva, prava manjina, bazu članstva, rad i organizaciju i promjenu pravilnika.

Ime organizacije

Član 3

§3.1. Pun naziv organizacije je Forum Mladih Građanskog Pokreta URA, skraćeno Forum Mladih URA ili FM URA.

§3.2. Ime koje se koristi internacionalno je Youth Forum URA, skraćeno YF URA

Sjedište

Član 4

§4.1. Sjedište FM URA je u Podgorici.

§4.2. Forum Mladih URA dijeli kancelariski prostor sa centralom Građanskog Pokreta URA.

Finansije

Član 5

§5.1. GP URA i FM URA se finansiraju i obavljaju finansijsko poslovanje u skladu sa zakonima o finansiranju političkih subjekata u Crnoj Gori.

§5.2. FM URA može imati svoj podračun.

§5.3. Lice koje je odgovorno za upravljanje sredstvima na računu Foruma Mladih URA je Predsjednik FM URA (u daljem tekstu: Predsjednik).

§5.4. Predsjednik FM URA ili lice koje on ovlasti, jedini su finansijski nalogodavci i odgovorni izvršitelji odluka finansijsko-materijalne prirode u FM URA.

Predstavljanje

Član 6

§6.1. FM URA predstavlja i zastupa Predsjednik FM URA.

§6.2. Predsjednik može ovlastiti dodatna lica da zastupaju i predstavljaju FM URA u skladu sa članom 22 stavom 9 ovog Pravilnika. Za navedeno je potrebna Odluka o ovlašćenju od strane Predsjednika FM URA. Ista mora biti potpisana i pečatirana.

Javnost rada

Član 7

§7.1. Rad i djelovanje FM URA je javno i transparentno. Zvanična komunikacija sa javnošću se odvija preko Portparola FM URA.

§7.2. Transparentnost rada FM URA se ogleda u redovnim sastancima, vođenju zapisnika na njima kao i dostupnosti zapisnika članovima FM URA. Zapisnik Predsjedništva FM URA (u daljem tekstu: Predsjedništvo) je dostupan svim članovima FM URA.

§7.3. Javnost rada i djelovanje organa i članstva se ostvaruju na javnim skupovima, tribinama, učestvovanjem na okruglim stolovima, konferencijama, putem prezentacija i na druge načine uspostavlajući odnose i djelujući na javno mnijenje.

§7.4. Javnost rada FM URA obezbjeđuje se i putem objava na internet stranici FM URA i putem društvenih mreža FM URA.

§7.5. Rad organa FM URA na državnom i opštinskom nivou može biti otvoren za javnost odlukom ovih organa.

Glava 2

Ciljevi i način rada

Član 8

§8.1. Forum Mladih URA je organizacija nezavisnih i odgovornih članova GP URA starosne dobi od 18 do 30 godina koji djeluju radi ostvarivanja ciljeva koji su predviđeni ovim Pravilnikom i Statutom GP URA.

§8.2. Ciljevi Foruma Mladih URA su:

- Realizacija programa i politika FM URA;
- Inkluzija svih članova FM URA u rad GP URA;
- Implementacija programskih principa i ciljeva na polju omladinskih politika;
- Edukacija;
- Vođenje kampanja;

Omladinska politika

Član 9

§9.1. U skladu sa Zakonom o mladima, Omladinska politika je skup mjera i aktivnosti koje državni organi, organi državne uprave, organi lokalne samouprave, nevladine organizacije, studentski i učenički parlamenti i druga pravna lica preduzimaju za poboljšanje položaja mladih, njihovog ličnog i društvenog razvoja i uključivanja u društvene tokove.

§9.2. U cilju ostvarivanja ciljeva iz polja omladinskih politika ovim Pravilnikom su definisane ključne teme iz ove oblasti a to su:

- Edukacija;
- Zapošljavanje mladih;
- Studentski volonterizam;
- Stipendije i studentski krediti;
- Mobilnost mladih i informisanje;
- Politička participacija;
- Bezbjednost mladih;
- Borba protiv diskriminacije;
- Zaštita životne sredine;

Realizacija ciljeva

Član 10

§10.1. U procesu ostvarivanja ciljeva Foruma Mladih URA koji su predviđeni ovim Pravilnikom, Predsjedništvo može ostvariti komunikaciju i saradnju sa subjektima čiji su vrijednosni stavovi bliski Forumu Mladih URA.

Autonomnost Foruma Mladih URA

Član 11

§11.1 Forum Mladih URA je omladinska organizacija GP URA, koja djeluje i donosi odluke samostalno, a u skladu sa Pravilnikom FM URA i Statutom GP URA.

§11.2. Prilikom donošenja odluka i realizovanja aktivnosti FM URA se može posavjetovati sa Političkim savjetom unutar Građanskog Pokreta URA. Politički savjet je savjetodavni organ GP URA kojeg čine istaknuti politički, naučni i javni radnici.

Glava 3

Članstvo

Članstvo Foruma Mladih URA

Član 12

§12.1. Član FM URA može postati svaki punoljetni građanin starosne dobi od 18 do 30 godina, koji dobrovoljno potpiše pristupnicu FM URA (štampanu ili elektronsku) čime prihvata Pravilnik FM URA i Statut i Program GP URA.

Prava članova FM URA

Član 13

§13.1. Svi članovi Foruma Mladih URA su jednaki, član ima pravo:

- Da bira i bude biran u tijelima Foruma Mladih URA u skladu sa ovim Pravilnikom;
- Da učestvuje u aktivnostima FM URA;
- Da slobodno iskaže svoje mišljenje, slobodno da predloge, pokrene inicijative/akcije koje su u skladu sa osnovnim principima djelovanja FM URA;

- Da bude informisan o aktivnostima FM URA;

§13.2. Članovi FM URA imaju obavezu da:

- Promovišu i implementiraju programske principe FM URA;
- Prisustvuju sastancima organa čiji su stalni član;
- Ispunjavaju ostale obaveze člana FM URA, koje su definisane ovim Pravilnikom i Statutom GP URA;

Prestanak članstva

Član 14

§14.1. Članstvo u Forumu Mladih URA prestaje da važi u slučaju:

- Kada na kraju kalendarske godine član navrši 31 godinu;
- Istupanjem iz članstva FM URA;
- Brisanjem iz baze članstva FM URA, u skladu sa ovim Pravilnikom i Statutom Građanskog Pokreta URA;

§14.2. Svaki član koji je izabran na nekoj od pozicija unutar FM URA ostaje na funkciji sve do isteka mandata. Ne može se primijeniti stav 1 tačka 1 ovog člana koji glasi: "Članstvo u Forumu Mladih URA prestaje da važi u slučaju kada na kraju kalendarske godine član navrši 31 godinu".

Odgovornost članstva

Član 15

§15.1. Svi članovi Foruma Mladih URA su dužni da se ponašaju u skladu sa Pravilnikom FM URA i Statutom GP URA.

§15.2. Protiv člana čije je ponašanje i djelovanje usmjereno protiv principa koji su predviđeni Pravilnikom FM URA, sprovodi se disciplinski postupak u skladu sa ovim Pravilnikom i Statutom GP URA.

Prava manjine

Član 16

§16.1. Članovi Foruma Mladih URA koji se ne slažu sa odlukom većine imaju pravo na svoje mišljenje i stav. Nijedan član Foruma Mladih URA ne može biti diskriminisan na osnovu glasanja ili mišljenja.

Baza članstva

Član 17

§17.1. Evidencija o članstvu građana u FM URA se vodi bazom članstva FM URA.

§17.2. Evidenciju članstva Foruma Mladih URA vodi Generalni Sekretar FM URA (u daljem tekstu: Generalni Sekretar).

§17.3. Generalni Sekretar je dužan da na zahtjev Predsjedništva podnese izvještaj članstva Predsjedništvu Foruma Mladih URA.

§17.4. Generalni Sekretar je dužan da vrši ispravke baze članstva Opštinskog Odbora FM URA po nalogu Opštinskih Odbora FM URA.

§17.5. Generalni Sekretar ne može ukloniti člana iz baze podataka bez odluke Predsjedništva.

§17.6. Uvid u bazu članstva imaju Predsjednik FM URA i Sekretari Opštinskih Odbora FM URA.

§17.7. Generalni Sekretar na zahtjev nadležnog tijela za evidenciju članstva GP URA podnosi izvještaj članstva FM URA tom tijelu.

Glava 4

Rad i organizacija Foruma Mladih URA

Član 18

§18.1. FM URA je organizovan na teritorijalnom principu.

§18.2. FM URA ima organe na državnom i lokalnom nivou.

Član 19

§19.1. Statutarna tijela FM URA su:

- Kongres FM URA (u daljem tekstu: Kongres);
- Predsjedništvo;
- Predsjednik;
- Portparoli FM URA (u daljem tekstu: Portparoli);
- Generalni Sekretar;
- Sekretar za međunarodne odnose FM URA (u daljem tekstu: Sekretar za Međunarodne Odnose);
- Sekretar za medije FM URA (u daljem tekstu: Sekretar za medije);

§19.2. Opštinska tijela Foruma Mladih URA:

- Opštinski Kongres FM URA;
- Opštinski odbor FM URA (u daljem tekstu: OO FM URA ili Opštinski Odbor);
- Predsjednici OO FM URA;
- Sekretar OO FM URA;

§19.3. Predsjedništvo može formirati pomoćna tijela. Predsjedništvo je dužno da u slučaju formiranja pomoćnog tijela donese Odluku o osnivanju navedenog i da donese Poslovnik o radu tog tijela. Mandat navedenog tijela traje do isteka mandata Predsjedništva koje je to tijelo osnovalo.

Kongres

Član 20

§20.1. Kongres je statutarno najviše tijelo u procesu donošenja odluka FM URA.

§20.2. Kongres Foruma Mladih URA može biti redovni i vanredni.

§20.3. Redovni Kongres je izborni, saziva se i održava jednom u dvije godine. Predsjedništvo donosi Odluku o sazivanju Kongresa prije isteka mandata Predsjedništva. Odlukom se utvrđuju rok za registraciju delegata, kvote za predstavnike, predlog dnevnog reda i datum i mjesto održavanja Kongresa.

§20.4. Vanredni Kongres se održava na zahtjev Predsjednika, na zahtjev 2/3 članova Predsjedništva ili najmanje 1/2 opštinskih odbora. Vanredni Kongres se saziva u roku od 30 dana od sticanja uslova za njegovo održavanje i isti se mora održati u roku od 30 dana od dana sazivanja.

§20.5. Sjednicom Kongresa predsjedava Radno Predsjedništvo. Radno Predsjedništvo i Predsjednika istog, bira Kongres na početku zasijedanja, kao i radna tijela Kongresa.

§20.6. Kongres FM URA ima svečani i radni dio.

§20.7. Kongres čine:

- Predsjednik;
- Portparoli;
- Predsjednici OO FM URA;
- Generalni sekretar;
- Sekretar za međunarodne odnose;
- Sekretar za medije;
- Predstavnici Opštinskih Odbora Foruma Mladih URA, gdje svaki Opštinski Odbor ima broj predstavnika utvrđen kvotom u skladu sa članom 20 stavom 3 ovog Pravilnika;

§20.8. Kongres:

- Donosi Pravilnik o načinu organizovanja i rada Foruma Mladih URA;

- Donosi deklaracije, utvrđuje političke preporuke i druga dokumenta od strateškog značaja za rad FM URA;
- Bira i razrješava Predsjednika FM URA;
- Bira i razrješava Portparole FM URA;
- Bira i razrješava Generalnog Sekretara FM URA;
- Bira i razrješava Sekretara za međunarodne odnose;
- Bira i razrješava Sekretara za medije;
- Bira radno Predsjedništvo i njegovog Predsjednika;
- Bira radna tijela Kongresa, odnosno zapisničara i najmanje jednog ovjerivača zapisnika;

§20.09. Kongres može pravno valjano odlučivati ukoliko mu prisustvuje najmanje 2/3 od ukupnog broja delegata Kongresa, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova prisutnih delegata, u skladu sa Pravilnikom FM URA.

§20.10. Predlog može podnijeti svaki delegat Kongresa FM URA.

§20.11. Ukoliko o istom predmetu postoji više predloga, usvojenim se smtara onaj predlog koji dobije najveći broj glasova prisutnih delegata.

§20.12. Rad Kongresa FM URA je javan. Javnost rada Kongresa se obezbjeđuje objavama na internet stranici kongresa FM URA.

§20.13. O radu Kongresa FM URA se vodi zapisnik. Zapisnik je dostupan svim članovima FM URA.

§20.14. U radu Kongresa FM URA mogu učestvovati i pozvani gosti, bez prava glasa.

§20.15. Kandidaturu za poziciju biranu od strane Kongresa može predati svaki član FM URA putem internet stranice Kongresa FM URA.

§20.16. Predsjedništvo je dužno organizovati najmanje dvije konsultacije sa delegatima Kongresa prije početka Kongresa FM URA. Konsultacije mogu biti elektronske.

§20.17. Kongres FM URA otvara Predsjednik FM URA i vodi njegovim radom do izbora radnog predsjedništva. Predsjednik FM URA provjerava prisutnost delegata prije izglasavanja dnevnog reda.

§20.18. Delegati koji žele učestvovati u raspravi prijavljuju se Radnom Predsjedništvu. Tokom rasprave, delegati treba da se pridržavaju dnevnog reda. Svaki delegat može govoriti najviše 5 minuta po tački dnevnog reda.

§20.19. Kongres FM URA može odlučiti da produži ili skрати vrijeme za raspravu.

§20.20. Kada se završi rasprava o jednoj tački dnevnog reda, radno predsjedništvo prelazi na sledeću tačku. Nakon što se razmotri cijeli dnevni red, radno predsjedništvo proglašava kraj Kongresa FM URA.

Predsjedništvo

Član 21

§21.1. Predsjedništvo je najviši organ upravljanja FM URA između dva Kongresa.

§21.2. Predsjedništvo čine:

- Predsjednik FM URA;
- Portparoli FM URA;
- Generalni Sekretar FM URA;
- Predsjednici Opštinskih odbora FM URA;
- Sekretar za Medije;
- Sekretar za međunarodne odnose;
- Sekretari OO FM URA;

§21.3. Predsjedništvo konstatuje članstvo u Predsjedništvu po funkciji na prvoj narednoj sjednici nakon Kongresa, odnosno odabira člana FM URA na neku od funkcija iz prethodnog stava ovog člana.

§21.4. Mandat izabranih članova Predsjedništva, odnosno Predsjedništva, je u trajanju mandata funkcije na kojoj se nalaze ili do sledećeg Kongresa FM URA.

§21.5. Predsjedništvo:

- Utvrđuje i vodi politiku FM URA, na osnovama Pravilnika FM URA, Programa FM URA, Statuta i Programa GP URA;
- Daje i razmatra preporuke za unapređenje rada FM URA;
- Saziva redovni i vanredni Kongres;
- Utvrđuje predloge za Kongres;
- Definiše rok za registraciju delegata, kvote predstavnika, dnevni red, datum i vrijeme održavanja Kongresa u skladu sa članom 20 stavom 3 ovog Pravilnika;
- Utvrđuje rokove za predavanje predloga i kandidatura za Kongres;
- Je odgovorno za sprovođenje odluka Kongresa;
- Donosi odluku o članstvu u međunarodnim organizacijama;
- Donosi plan akcija;
- Formira radna tijela Predsjedništva;

§21.6. Sjednice FM URA saziva Predsjednik FM URA. Predsjednik FM URA predsjedava sjednicom.

§21.7. U Predsjedništvu Predsjednik ima jednako pravo glasa kao i ostali članovi Predsjedništva. U slučaju jednakog broja glasova, glas Predsjednika se duplira.

§21.8. U slučaju potrebe, sjednice mogu biti elektronske.

§21.9. Sjednice Predsjedništva se održavaju najmanje jednom u četiri mjeseca.

Predsjednik

Član 22

§22.1. Predsjednik FM URA zastupa i predstavlja FM URA.

§22.2. Mandat Predsjednika traje dvije godine.

§22.3. Predsjednik za svoj rad odgovara Kongresu i predsjedništvu FM URA.

§22.4. Kandidate za Predsjednika utvrđuje Radno Predsjedništvo Kongresa neposredno prije razmatranja tačke dnevnog reda, odnosno glasanja, za navedenu poziciju.

§22.5. Predsjednik FM URA postaje kandidat koji dobije najveći broj glasova uz uslov da je za njega glasalo više od polovine delegata na Kongresu.

§22.6. Ako nijedan kandidat ne dobije natpolovičnu većinu, izbor se ponavlja. Na ponovljenom izboru pravo da budu birani imaju dva kandidata koja su u prvom krugu glasanja dobili najviše glasova.

§22.7. Ako neko od kandidata koji su dobili više glasova odustane, pravo da učestvuje u drugom krugu glasanja stiče kandidat koji je sljedeći po broju dobijenih glasova.

§22.8. Ukoliko ni nakon dva kruga glasanja ni jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, Kongres se prekida na rok od 40 dana, radi ponavljanja procesa.

§22.9. Predsjednik:

- Predstavlja FM URA u skladu sa Pravilnikom FM URA i Statutom Građanskog Pokreta URA u državi i inostranstvu;
- Odgovoran je za implementaciju odluka Predsjedništva i Kongresa;
- Saziva sjednice Predsjedništva FM URA;
- Predsjedava sjednicama Predsjedništva FM URA;
- Daje punomoćje za zastupanje;
- Podnosi izvještaj Kongresu;
- Ima pravo da prisustvuje svim sastancima FM URA;
- Prati realizaciju aktivnosti FM URA;

§22.10. Predsjednik može podnijeti ostavku uz pisano obrazloženje.

§22.11. Predlog razrješenja Predsjednika može biti dostavljen Predsjedništvu od strane:

- 1/3 ukupnog članstva;
- 2/3 članova Predsjedništva;

Nakon dostavljenog predloga Predsjedništvo FM URA glasa o razrješenju Predsjednika FM URA. Za izglasavanje razrješenja Predsjednika FM URA potrebne su dvije trećine glasova Predsjedništva FM URA.

§22.12. U slučaju odstavke ili razrješenja Predsjednika FM URA njegove obaveze između dva Kongresa biće preuzete od strane Portparola FM URA odlukom Predsjedništva, koji nakon odstavke ili razrješenja Predsjednika FM URA postaje vršilac dužnosti Predsjednika FM URA.

Portparoli

Član 23

§23.1. Portparol FM URA zamjenjuje Predsjednika FM URA u slučaju njegove spriječenosti za rad ili odsutnosti odlukom Predsjedništva FM URA.

§23.2. Portparol FM URA zamjenjuje Generalnog Sekretara FM URA, Sekretara za medije FM URA i/ili Sekretara za međunarodne odnose FM URA u slučaju njihove spriječenosti za rad ili odsutnosti, odlukom Predsjedništva FM URA.

§23.3. FM URA ima do dva Portparola. Portparole bira Kongres, pri čemu delegati mogu glasati za najmanje jednog kandidata. U slučaju da FM URA izabere više od jednog Portparola, najmanje jedan od Portparola mora biti žena ili non-cis. U slučaju da se izabere jedan Portparol, Predsjednik ili Portparol mora biti žena ili non-cis.

§23.4. Kandidate za Portparole utvrđuje Radno Predsjedništvo Kongresa neposredno prije razmatranja tačke dnevnog reda, odnosno glasanja, za navedenu poziciju.

§23.5. Nakon izbora Predsjednika, delegati biraju Portparole. Kandidat koji dobije najviše glasova postaje izabran za Portparola, pod uslovom da je dobio više od polovine glasova prisutnih delegata na Kongresu i da su uslovi iz stava 3 ovog člana zadovoljeni. U slučaju više kandidata, sledeći rangirani kandidat po broju glasova koji omogućava ispunjavanje uslova iz stava 3 ovog člana (takođe) postaje izabran za Portparola u koliko je dobio više od polovine glasova prisutnih delegata na Kongresu.

§23.6. Ako nijedan kandidat za Portparola nije izabran u prvom krugu, organizuje se drugi krug glasanja sa dva kandidata sa najvećim brojem glasova koji omogućavaju ispunjavanje uslova iz stava 3 ovog člana. U koliko dva kandidata nisu moguća, u drugom krugu se glasa jedan kandidat sa najvećim brojem glasova koji omogućava ispunjavanje uslova iz stava 3 ovog člana. Kandidat, odnosno Kandidati, koji dobiju više od polovine glasova prisutnih delegata postaju Portparoli.

§23.7. Ako dva ili više kandidata u prvom krugu izbora za Portparola imaju isti broj glasova za drugo mjesto Portparola, a pojedinačno omogućavaju ispunjavanje uslova iz stava 3 ovog člana i pojedinačno imaju više od polovine glasova prisutnih delegata na Kongresu, organizuje se dodatni krug glasanja između tih kandidata. Kandidat koji dobije najviše glasova u tom krugu, pod uslovom da je dobio više od polovine glasova prisutnih delegata, postaje izabran za drugog Portparola. Ako ovim krugom ni jedan Kandidat nije izabran, pozicija drugog Portparola ostaje neizabrana.

§23.8. Ukoliko nakon svih krugova glasanja za Portparola ni jedan kandidat nije izabran, Kongres se prekida na rok od 40 dana, radi ponavljanja procesa.

§23.9. Portparol:

- Učestvuje u radu Predsjedništva;
- U dogovoru sa Predsjednikom, preuzima koordinaciju tekućih aktivnosti u FM URA;
- Prati, anilizira i javno promovise javne politike iz oblasti svog djelovanja;
- Izvještava javnost o radu FM URA;
- Komunicira sa štampanim i elektronskim medijima;
- Daje inicijative, preporuke i sugestije Predsjedništvu;
- Realizuje druge aktivnosti u dogovoru sa Predsjednikom FM URA;

§23.10. Mandat Portparola je dvije godine.

Generalni Sekretar

Član 24

§24.1. Generalni Sekretar pomaže Predsjedniku FM URA u vođenju poslova iz njegove nadležnosti za koje ga on ovlasti. Mandat Generalnog Sekretara je dvije godine.

§24.2. Generalni Sekretar:

- Priprema sjednice predsjedništva i stara se o redovnom dostavljanju materijala članovima predsjedništva;
- Sačinjava zapisnike;
- Stara se o pripremi odluka predsjedništva;
- Stara se o izvršenju odluka predsjedništva;
- Učestvuje u radu svih tijela koje formira Predsjednik;
- Vodi evidenciju članstva Foruma Mladih URA;
- Upravlja sajtom Kongresa FM URA;

§24.3. Kandidate za Generalnog Sekretara utvrđuje Radno Predsjedništvo Kongresa neposredno prije razmatranja tačke dnevnog reda, odnosno glasanja, za navedenu poziciju.

§24.4. Generalni Sekretar FM URA postaje kandidat koji dobije najveći broj glasova uz uslov da je za njega glasalo više od polovine delegata na Kongresu.

§24.5. Ako nijedan kandidat ne dobije natpolovičnu većinu, izbor se ponavlja. Na ponovljenom izboru pravo da budu birani imaju dva kandidata koja su u prvom krugu glasanja dobili najviše glasova.

§24.6. Ako neko od kandidata koji su dobili više glasova odustane, pravo da učestvuje u drugom krugu glasanja stiče kandidat koji je sljedeći po broju dobijenih glasova.

§24.7. Ukoliko ni nakon dva kruga glasanja ni jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, Kongres se prekida na rok od 40 dana, radi ponavljanja procesa.

Sekretar za medije

Član 25

§25.1. Sekretar za medije je odgovorna osoba za upravljanje sajtom FM URA i društvenim mrežama FM URA. Mandat Sekretara za medije je dvije godine.

§25.2. Sekretar za medije:

- Predlaže komunikacionu strategiju Predsjedništvu;
- Organizuje press konferencije;
- Uređuje sadržaj na svim društvenim mrežama FM URA;
- Daje predloge na saopštenja i druga reagovanja u skladu sa Politikom FM URA;
- Pomaže pri formiranju javnih nastupa;

§25.3. Kandidate za Sekretara za medije utvrđuje Radno Predsjedništvo Kongresa neposredno prije razmatranja tačke dnevnog reda, odnosno glasanja, za navedenu poziciju.

§25.4. Sekretar za medije FM URA postaje kandidat koji dobije najveći broj glasova uz uslov da je za njega glasalo više od polovine delegata na Kongresu.

§25.5. Ako nijedan kandidat ne dobije natpolovičnu većinu, izbor se ponavlja. Na ponovljenom izboru pravo da budu birani imaju dva kandidata koja su u prvom krugu glasanja dobili najviše glasova.

§25.6. Ako neko od kandidata koji su dobili više glasova odustane, pravo da učestvuje u drugom krugu glasanja stiče kandidat koji je sljedeći po broju dobijenih glasova.

§25.7. Ukoliko ni nakon dva kruga glasanja ni jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, Kongres se prekida na rok od 40 dana, radi ponavljanja procesa.

Medjunarodna saradnja

Član 26

§26.1. Sekretar za medjunarodne odnose FM URA komunicira sa međunarodnim organizacijama za Forum Mladih URA. Mandat poziciji Sekretara za medjunarodne odnose je dvije godine.

§26.2. Sekretar za međunarodne odnose:

- Vodi komunikaciju sa međunarodnim organizacijama;
- Izvještava međunarodne organizacije čije smo članice o radu FM URA;

§26.3. Na zahtjev Predsjedništva Sekretar za međunarodne odnose podnosi izvještaj Predsjedništvu FM URA.

§26.4. Kandidate za Sekretara za međunarodne odnose utvrđuje Radno Predsjedništvo Kongresa neposredno prije razmatranja tačke dnevnog reda, odnosno glasanja, za navedenu poziciju.

§26.5. Sekretar za međunarodne odnose FM URA postaje kandidat koji dobije najveći broj glasova uz uslov da je za njega glasalo više od polovine delegata na Kongresu.

§26.6. Ako nijedan kandidat ne dobije natpolovičnu većinu, izbor se ponavlja. Na ponovljenom izboru pravo da budu birani imaju dva kandidata koja su u prvom krugu glasanja dobili najviše glasova.

§26.7. Ako neko od kandidata koji su dobili više glasova odustane, pravo da učestvuje u drugom krugu glasanja stiče kandidat koji je sljedeći po broju dobijenih glasova.

§26.8. Ukoliko ni nakon dva kruga glasanja ni jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, Kongres se prekida na rok od 40 dana, radi ponavljanja procesa.

Opštinski Kongres FM URA

Član 27

§27.1. Opštinski Kongres FM URA je najveći organ FM URA na opštinskom nivou koji se saziva po potrebi, a najmanje jednom u dvije godine.

§27.2. Opštinski Kongres FM URA sazivaju Predsjednici OO FM URA.

§27.3. Opštinski Kongres može biti redovni ili vanredni.

§27.4. Način rada Opštinskog Kongresa, kao i kriterijumi o broju i načinu izbora delegata Kongresa, uređuju se posebnim aktom koji donosi OO FM URA. Opštinski Kongres FM URA odlučuje većinom glasova prisutnih delegata.

§27.5. Opštinski Kongres FM URA čini najmanje 10 delegata, zavisno od teritorijalne veličine i broja članova u OO FM URA.

§27.6. Opštinski Kongres FM URA:

- Bira i razrješava Predsjednike i članove OO FM URA;
- Bira i razrješava Sekretare OO FM URA;
- Razmatra Izvještaj o radu opštinskih odbora, koji priprema OO FM URA, između dva Kongresa;
- Usvaja dokumenta koja su od značaja za djelovanje FM URA na opštinskom nivou;

Opštinski odbor FM URA

Član 28

§28.1. OO FM URA je organ FM URA koji se formira radi sprovođenja aktivnosti na teritoriji opština.

§28.2. Sjedište OO FM URA je na teritoriji opština.

§28.3. Sjednicama Odbora predsjedavaju Predsjednici OO FM URA.

§28.4. Odbor se bira na Opštinskom Kongresu, i bira se neparan broj članova OO FM URA.

§28.5. OO FM URA se bira na dvije godine. Sjednice OO FM URA saziva Predsjednik Opštinskog odbora, najmanje jednom u četiri mjeseca.

§28.6. Sjednicu OO FM URA saziva Predsjednik OO FM URA ili na predlog najmanje 1/3 članova OO FM URA

§28.7. Saziv i dnevni red sjednice Predsjednik OO FM URA i dostavlja članovima Odbora najmanje 3 dana pred održavanje sjednice, osim kada objektivne okolnosti nameću potrebu održavanja hitne sjednice OO FM URA.

Predsjednici Opštinskog odbora FM URA

Član 29

§29.1. Opštinski Odbor FM URA ima do dva Predsjednika OO FM URA. Predsjednika Opštinskog Odbora FM URA bira Kongres OO FM URA. U slučaju odabira dva Predsjednika OO FM URA najmanje jedan Predsjednik OO FM URA mora biti žena ili non-cis.

§29.2. Predsjednici OO FM URA:

- predstavljaju FM na opštinskom nivou;
- odlučuju o tekućim organizacionim, stručnim i promotivnim aktivnostima FM na opštinskom nivou;
- predsjedavaju sjednicama Opštinskog odbora;
- odlučuju o sprovođenju politike i odluka FM URA na opštinskom nivou;
- delegiraju zaduženja članovima OO FM URA;
- odlučuju se o organizacionom povezivanju i operativnom funkcionisanju organizacije na opštinskom nivou;

§29.3. U slučaju da Predsjednici imaju različita mišljenja, odlučuje se većinom od prisutnih na sjednici OO FM URA.

§29.4. Mandat Predsjednika OO FM URA traje dvije godine.

§29.5. Predsjedniku OO FM URA funkcija prestaje istekom mandata, ostavkom, prestankom članstva ili grubim kršenjem Statuta.

Sekretar Opštinskog odbora

Član 30

§30.1. Sekretara OO FM URA bira Kongres OO FM URA.

§30.2. Sekretar Opštinskog odbora:

- priprema sjednice Opštinskog odbora;
- koordinira rad na dostavljanju materijala članovima Odbora;
- stara se o organizacionom jačanju FM URA na opštinskom nivou;
- odgovara za arhivu FM URA nastalu radom Opštinskog odbora;
- izvještava Predsjednika OO FM URA o evidenciji članstva OO FM URA na njegov zahtjev;
- vrši druge poslove koje mu odredi Predsjednik Opštinskog odbora;

Glava 5

Promjena Pravilnika

Član 31

§31.1. O donošenju novog Pravilnika ili izmjena i dopuna važećeg Pravilnika odlučuje Kongres.

§31.2. Predlog za donošenje novog Pravilnika ili predlog izmjena i dopuna važećeg Pravilnika se donosi dvotrećinskom većinom prisutnih delegata Kongresa FM URA.

Prelazne i završne odredbe

Član 32

§32.1. Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja na Kongresu.

§32.2. Usvajanjem ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik koji je donijet na IV redovnom Kongresu.